

2.5.4 Compiti dei Responsabili e Referenti delle Funzioni di Supporto - Azioni dell'Ufficio EPC e delle Strutture Operative Comunali e di Supporto

<i>Per qualsiasi tipo di evento</i>			
<i>Stato di Attivazione: SA2-SA3</i>			
<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Tecnica di valutazione e pianificazione	Dirigente Previsione, prevenzione dei rischi e pianificazione dell'emergenze		<ul style="list-style-type: none"> • Coordina le attività dei Referenti della Funzione • Coadiuvata assiste e supporta il Direttore dell'Ufficio EPC e il COC nella risoluzione delle problematiche afferenti alla Funzione • Mantiene i contatti con l' "Unità di Crisi Locale" del Municipio • Mantiene i contatti con i Dirigenti dei Referenti della funzione • Propone strategie e modalità di intervento per la risoluzioni delle problematiche di competenza (priorità e gradualità degli interventi) • Garantisce il supporto tecnico e scientifico alla gestione dell'emergenze anche con risorse esterne all'Ufficio EPC al fine di determinare l'attivazione dei diversi Stati di Attivazione previsti • Raccorda le attività degli Uffici tecnici del comune e degli alti Enti locali e statali, per qualificare i danni a obiettivi sensibili, alle infrastrutture viarie, alle infrastrutture dei servizi essenziali, all'edilizia Pubblica e privata, all'edilizia scolastica, alle attività produttive, agli impianti industriali • Raccorda l'attività delle diverse componenti tecniche per l'interpretazioni dei fenomeni e dei dati tecnici e di monitoraggio al fine di seguire costantemente l'evoluzione degli eventi

<i>Per qualsiasi tipo di evento</i>			
<i>Stato di Attivazione: SA2-SA3</i>			
<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Tecnica di valutazione e pianificazione	Dirigente Previsione, prevenzione dei rischi e pianificazione dell'emergenze	UFFICIO EPC Servizio II/ Ufficio Pianificazione di emergenza Strutture Operative Comunali e di Supporto Dipartimento VI - Politiche della Programmazione e Pianificazione Territorio Dipartimento IX - Politiche Attuazione Strumenti urbanistici Dipartimento XII - Politiche dei Lavori pubblici e Manutenzione urbana Dipartimento XX - Politiche per il Turismo, lo Sport, la Moda Municipi - Unità di Crisi locale	<ul style="list-style-type: none"> • Provvede alla verifica e l'approntamento delle aree di protezione civile • Organizza e coordina le attività delle squadre per la ricognizione e approntamento delle aree • Provvede ad aggiornare gli scenari di rischio, con particolare riferimento agli elementi vulnerabili

<i>Per qualsiasi tipo di evento</i>			
<i>Stato di Attivazione: SA2-SA3</i>			
<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Tecnica di valutazione e pianificazione	Dirigente Previsione, prevenzione dei rischi e pianificazione dell'emergenze	UFFICIO EPC Servizio I/Ufficio previsione dei rischi Strutture Operative Comunali e di Supporto Dipartimento VI - Politiche della Programmazione e Pianificazione Territorio Dipartimento IX - Politiche Attuazione Strumenti urbanistici Dipartimento XII - Politiche dei Lavori pubblici e Manutenzione urbana Dipartimento XX - Politiche per il Turismo, lo Sport, la Moda Municipi - Unità di Crisi locale	<ul style="list-style-type: none"> • Organizza e coordina le attività delle squadre del Presidio territoriale per la ricognizione delle aree esposte a rischio e la delimitazione del perimetro dell'evento • Garantisce lo svolgimento di attività di tipo tecnico per il monitoraggio e presidio del territorio, dandone informazione alle altre funzioni

<i>Per qualsiasi tipo di evento</i>			
<i>Stato di Attivazione: SA2-SA3</i>			
<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Tecnica di valutazione e pianificazione	Dirigente Previsione, prevenzione dei rischi e pianificazione dell'emergenze	UFFICIO EPC Servizio I/Ufficio programmi ed interventi di prevenzione dei rischi Strutture Operative Comunali e di Supporto Dipartimento VI- Politiche della Programmazione e Pianificazione Territorio Dipartimento IX - Politiche Attuazione Strumenti urbanistici Dipartimento XII - Politiche dei Lavori pubblici e Manutenzione urbana Dipartimento XX - Politiche per il Turismo, lo Sport, la Moda Municipi - Unità di Crisi locale	<ul style="list-style-type: none"> • Predisporre un elenco dei tecnici comunali e dei professionisti collegati alle società convenzionate con l'amministrazione e dei liberi professionisti, disponibili ad attività tecnica di censimento, sopralluogo e perizia dei danni derivanti da calamità • Organizza sopralluoghi per la valutazione del rischio residuo e gli interventi strutturali e non in grado di rimuovere o mitigare il rischio in esame • Organizza sopralluoghi per la valutazione del rischio residuo per il censimento dei danni sugli elementi esposti in collaborazione con l'omonima Funzione

<i>Per qualsiasi tipo di evento</i>			
<i>Stato di Attivazione: SA2-SA3</i>			
<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Tecnica di valutazione e pianificazione	Dirigente Previsione, prevenzione dei rischi e pianificazione dell'emergenze	<p>UFFICIO EPC Servizio I/Ufficio sistema informativo a supporto dell'emergenza</p> <p>Strutture Operative Comunali e di Supporto Dipartimento VI - Politiche della Programmazione e Pianificazione Territorio Dipartimento IX - Politiche Attuazione Strumenti urbanistici Dipartimento XII - Politiche dei Lavori pubblici e Manutenzione urbana Dipartimento XX - Politiche per il Turismo, lo Sport, la Moda Municipi - Unità di Crisi locale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Provvede all'aggiornamento, gestione e restituzione dei dati del piano e degli scenari d'evento e operativi per le attività delle Funzioni di supporto • Fornisce i dati, le mappe e le informazioni sulle aree di protezione civile • Fornisce la cartografia aggiornata relativa a tutti i rischi incidenti sul territorio interessato

Per qualsiasi tipo di evento
Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Sanità e Veterinaria	Dirigente Gestione Emergenze ed interventi straordinari		<ul style="list-style-type: none"> • Raccorda l'attività delle diverse componenti sanitarie locali • Coordina le attività dei Referenti della Funzione • Coadiuva, assiste e supporta il Direttore dell'Ufficio e il COC nella risoluzione delle problematiche afferenti alla Funzione • Mantiene i contatti con l'Unità di Crisi Locale del Municipio • Propone strategie e modalità di intervento per la risoluzione delle problematiche di competenza (priorità e gradualità degli interventi)

<i>Per qualsiasi tipo di evento</i>			
<i>Stato di Attivazione: SA2-SA3</i>			
<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Sanità e Veterinaria	Dirigente Gestione Emergenze ed interventi straordinari	<p>Ufficio EPC Servizio I/Ufficio gestione attività di emergenza ed eventi straordinari</p> <p>Strutture Comunali esterne Ufficio EPC Dipartimento V – Politiche sociali e della Salute Dipartimento XVI - Politiche di promozione della Famiglia e dell'Infanzia Dipartimento X - Ufficio Diritti degli animali Municipi - Unità di Crisi locale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gestisce il soccorso ai feriti; cura l'organizzazione degli aspetti medico legali connessi al recupero e gestione delle salme • Provvede al censimento in tempo reale della popolazione presente nelle strutture sanitarie danneggiate o “campali”, verifica la disponibilità delle strutture deputate ad accogliere i pazienti in trasferimento. Organizza i trasferimenti • Organizza la fornitura di farmaci e i presidi medico – chirurgici alla popolazione colpita • Verifica l’attuazione dei piani di emergenza ospedaliera (PEVAC e PEIMAF) • Garantisce la messa in sicurezza del patrimonio zootecnico • Effettua la vigilanza igienico sanitaria • Controlla la potabilità delle acque • Profilassi delle malattie infettive e parassitarie • Smaltimento dei rifiuti speciali • Affronta tutte le problematiche igienico sanitarie derivanti dai danneggiamenti alle attività produttive e da discariche • Organizza l’assistenza domiciliare • Assicura l’assistenza sanitaria e psicologica durante la fase di soccorso ed evacuazione della popolazione e nelle aree di attesa e di ricovero, in stretto raccordo con l’Assistenza Sociale e l’Assistenza alla popolazione • Organizza il Volontariato Sanitario in raccordo con la Funzione Volontariato, Assistenza sociale e Assistenza alla popolazione

Per qualsiasi tipo di evento

Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Assistenza sociale e assistenza alla popolazione	Direttore Ufficio EPC		<ul style="list-style-type: none">• Raccorda l'attività delle diverse componenti per i Servizi sociali locali• Coordina le attività dei Referenti della Funzione• Coadiuvando assiste e supporta il Direttore dell'Ufficio ed il COC nella risoluzione delle problematiche afferenti la Funzione• Mantiene i contatti con l' "Unità di Crisi Locale" del Municipio• Mantiene i contatti con i Dirigenti dei Referenti della Funzione• Propone strategie e modalità di intervento per la risoluzione delle problematiche di competenza (priorità e gradualità degli interventi)• Garantisce il supporto tecnico e scientifico alla gestione dell'emergenza al fine di determinare l'attivazione dei diversi Stati di Attuazione previsti

Per qualsiasi tipo di evento

Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Assistenza sociale e assistenza alla popolazione	Ufficio Assistenza popolazione	<p>Ufficio EPC Ufficio Assistenza alla popolazione</p> <p>Strutture Operative Comunali e di Supporto Dipartimento V – Politiche sociali e della Salute Dipartimento III – Politiche del Patrimonio Dipartimento IV – Politiche culturali Dipartimento XI – Politiche educative e scolastiche Dipartimento XIV - Sviluppo locale, Formazione professionale e Lavoro Dipartimento XIX – Politiche per lo Sviluppo e il Recupero delle Periferie Dipartimento XVIII – Giovani - Rapporti con le Università – Sicurezza Municipi - Unità di Crisi locale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reperisce ed aggiorna in tempo reale il censimento della popolazione presente nelle aree a rischio, con particolare riferimento ai soggetti vulnerabili • Verifica la reale disponibilità di alloggio presso i centri e le aree di accoglienza individuate nel piano e provvede alla distribuzione dei pasti alla popolazione evacuata • Provvede alla prima sistemazione, al reperimento e censimento delle strutture idonee al ricovero delle persone evacuate • Provvede all’eventuale approntamento nelle strutture di ricovero e all’approvvigionamento dei viveri e materiali di conforto alla popolazione assistita • Assicura l’assistenza sociale durante la fase di soccorso ed evacuazione della popolazione, nelle aree di attesa e nelle strutture di ricovero, in raccordo con la Funzione Sanità e Veterinaria. Organizza il Volontariato Sociale in raccordo con la Funzione Volontariato, Sanità e Veterinaria

Per qualsiasi tipo di evento

Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Volontariato di protezione civile	Direttore Ufficio EPC		<ul style="list-style-type: none">• Raccorda le attività delle organizzazioni di Volontariato, gestisce il Volontariato di Protezione Civile• Coordina le attività dei Referenti della Funzione• Coadiuvando assiste e supporta il Direttore dell'Ufficio e il COC nella risoluzione delle problematiche afferenti alla Funzione• Mantiene i contatti con l' "Unità di Crisi Locale" del Municipio• Mantiene i contatti con i Dirigenti dei Referenti della funzione• Propone strategie e modalità di intervento per la risoluzione delle problematiche di competenza (priorità e gradualità degli interventi)• Garantisce il supporto tecnico e scientifico alla gestione dell'emergenza al fine di determinare l'attivazione dei diversi Stati di Attuazione previsti.

<i>Per qualsiasi tipo di evento</i>			
<i>Stato di Attivazione: SA2-SA3</i>			
<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Volontariato di protezione civile	Direttore Ufficio EPC	<p>UFFICIO EPC Ufficio di Staff/Ufficio promozione sviluppo del Volontariato</p> <p>Strutture Operative Comunali e di Supporto Ufficio promozione e sviluppo del Volontariato Municipi - Unità di Crisi locale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Si raccorda con la Regione e lo Stato per la gestione delle attività e del rimborso per le Organizzazioni di Volontariato • Disloca le risorse disponibili, in termini di mezzi, uomini e professionalità specifiche e ne monitora la dislocazione • Gestisce le Organizzazioni per concorrere alle attività di evacuazione della popolazione • Mette a disposizione le risorse sulla base delle richieste avanzate dalle altre funzioni, in particolare per le attività di Presidio e Telecomunicazioni, Informazione e di Assistenza alla popolazione

Per qualsiasi tipo di evento

Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Materiali, mezzi e trasporti	Dirigente Gestione Emergenze ed interventi straordinari		<ul style="list-style-type: none">• Raccorda l'attività delle aziende e società di trasporti pubblici convenzionate con l'Amministrazione in particolare con quelle convenzionate per lo sviluppo e manutenzione di opere strutturali ed infrastrutturali• Coordina le attività dei Referenti della Funzione• Coadiuvata, assiste e supporta il Direttore dell'Ufficio ed il COC nella risoluzione delle problematiche afferenti alla Funzione• Mantiene i contatti con l' "Unità di Crisi Locale" del Municipio• Mantiene i contatti con i Dirigenti dei Referenti della funzione• Propone strategie e modalità di intervento per la risoluzione delle problematiche di competenza (priorità e gradualità degli interventi)• Garantisce il supporto tecnico e scientifico alla gestione dell'emergenza al fine di determinare l'attivazione dei diversi Stati di Attivazione previsti

Per qualsiasi tipo di evento
Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Materiali, mezzi e trasporti	Dirigente Gestione Emergenze ed interventi straordinari	<p>Ufficio EPC Gestione funzionale del parco mezzi e materiali specifici</p> <p>Strutture Operative Comunali e di Supporto Dipartimento VII - Politiche della Mobilità Dipartimento VIII - Politiche del Commercio e Artigianato Dipartimento XII - Politiche dei Lavori pubblici e Manutenzione urbana Dipartimento XIII - Gestione Parco veicolare Municipi - Unità di Crisi locale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Assicura il trasporto in sicurezza della popolazione ed il suo trasferimento dalle Aree di protezione civile alle strutture di ricovero in coordinamento con la Funzione Tecnico scientifica e le altre Funzioni • Assicura durante l'emergenza i trasporti della popolazione in ambito cittadino • Assicura il supporto alle altre funzioni per la fornitura di materiali e mezzi necessari ai primi soccorsi, alla salvaguardia della pubblica incolumità, al ripristino della viabilità, alla messa in sicurezza • Organizza e mantiene l'elenco dei materiali e mezzi disponibili

Per qualsiasi tipo di evento
Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Servizi essenziali	Dirigente Previsione, prevenzione dei rischi e pianificazione dell'emergenze		<ul style="list-style-type: none"> • Raccorda l'attività delle aziende e società erogatrici dei servizi in emergenza (acqua, gas, energia, ecc) • Coordina le attività dei Referenti della Funzione • Coadiuvava assiste e supporta il Direttore dell'Ufficio e il COC nella risoluzione delle problematiche afferenti alla Funzione • Mantiene i contatti con l' "Unità di Crisi Locale" del Municipio • Mantiene i contatti con i Dirigenti dei Referenti della Funzione • Propone strategie e modalità di intervento per la risoluzione delle problematiche di competenza (priorità e gradualità degli interventi) • Garantisce il supporto tecnico e scientifico alla gestione dell'emergenza al fine di determinare l'attivazione dei diversi Stati di Attuazione previsti

<i>Per qualsiasi tipo di evento</i>			
<i>Stato di Attivazione: SA2-SA3</i>			
<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Servizi essenziali	Dirigente Previsione, prevenzione dei rischi e pianificazione dell'emergenze	<p>UFFICIO EPC Ufficio Programmi ed interventi prevenzione dei rischi Ufficio Previsione dei rischi</p> <p>Strutture Operative Comunali e di Supporto Dipartimento VIII - Politiche del Commercio e Artigianato Dipartimento X - Politiche ambientali e delle Risorse agricole Dipartimento XII - Politiche dei Lavori pubblici e Manutenzione urbana Dipartimento XIII - Attività anagrafiche decentrate Dipartimento XVII - Politiche per la Semplificazione Amministrativa e della Comunicazione Municipi - Unità di Crisi locale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aggiorna costantemente la situazione circa l'efficienza delle reti di distribuzione al fine di garantire la continuità alla erogazione e la sicurezza delle reti di servizio • Assicura la funzionalità dei servizi nelle aree di emergenza e nelle strutture strategiche • Assicura il ripristino della funzionalità e l'erogazione dei servizi in ambito cittadino

Per qualsiasi tipo di evento
Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Strutture operative locali, viabilità e controllo del traffico	Dirigente Gestione Emergenze ed interventi straordinari		<ul style="list-style-type: none"> • Raccorda le attività delle diverse Strutture Operative impegnate nelle operazioni di presidio del territorio, per l'informazione alla popolazione in emergenza, monitorandone dislocazione ed interventi • Coordina le attività dei Referenti della Funzione • Coadiuvata, assiste e supporta il Direttore dell'Ufficio e il COC nella risoluzione delle problematiche afferenti alla Funzione • Mantiene i contatti con l' "Unità di Crisi Locale" del Municipio • Mantiene i contatti con i Dirigenti dei Referenti della funzione • Propone strategie e modalità di intervento per la risoluzioni delle problematiche di competenza (priorità e gradualità degli interventi) • Garantisce il supporto tecnico e scientifico alla gestione dell'emergenza al fine di determinare l'attivazione dei diversi Stati di Attivazione previsti

Per qualsiasi tipo di evento
Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Strutture operative locali, viabilità e controllo del traffico	Dirigente Gestione Emergenze ed interventi straordinari	<p>UFFICIO EPC Ufficio gestione attività di emergenza ed eventi straordinari</p> <p>Strutture Operative Comunali e di Supporto Corpo di polizia municipale Dipartimento X - Politiche ambientali e delle Risorse agricole Servizio giardini Dipartimento VII - Politiche della Mobilità Dipartimento XII - Politiche dei Lavori pubblici e Manutenzione urbana Ufficio Speciale Emergenza Traffico e Mobilità Polizia Municipale Municipi - Unità di Crisi locale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Concorre alle attività di evacuazione della popolazione • Dirama le comunicazioni di pericolo e allerta alla popolazione sul territorio • Fornisce attività ricognitiva e di vigilanza e delimita l'area colpita • Gestisce il piano della viabilità, con cancelli e vie di fuga, in funzione dell'evoluzione dello scenario • Individua le criticità del sistema viario • Individua i percorsi di viabilità alternativa, predisponendo quanto occorre per il deflusso in sicurezza della popolazione da evacuare ed il suo trasferimento nei centri di accoglienza in coordinamento con le altre funzioni

Per qualsiasi tipo di evento
Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Censimento danni a persone, cose e alla edilizia scolastica	Dirigente Previsione prevenzione dei rischi e pianificazione delle emergenze		<ul style="list-style-type: none"> • Raccorda le attività degli Uffici del Comune e degli alti Enti locali e statali, con il fine di garantire una efficace evacuazione e rientro in abitazione della popolazione danneggiata, per quantificare i danni ad obiettivi sensibili, alle infrastrutture viarie, alle infrastrutture dei servizi essenziali, all’edilizia Pubblica e privata, all’edilizia scolastica, alle attività produttive, agli impianti industriali • Coordina le attività dei Referenti della funzione • Coadiuvata, assiste e supporta il Direttore dell’Ufficio e il COC nella risoluzione delle problematiche afferenti alla funzione • Mantiene i contatti con l’ “Unità di Crisi Locale” del Municipio • Mantiene i contatti con i Dirigenti dei Referenti della funzione • Propone strategie e modalità di intervento per la risoluzioni delle problematiche di competenza (priorità e gradualità degli interventi)

<i>Per qualsiasi tipo di evento</i>			
<i>Stato di Attivazione: SA2-SA3</i>			
<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Censimento danni a persone, cose e alla edilizia scolastica	Dirigente Previsione, prevenzione dei rischi e pianificazione dell'emergenze	<p>UFFICIO EPC Ufficio Programmi ed interventi prevenzione dei rischi Ufficio previsione dei rischi</p> <p>Strutture Operative Comunali e di Supporto Dipartimento XV - Politiche economiche - Ufficio Statistica Dipartimento III - Politiche del Patrimonio Dipartimento IX - Politiche Attuazione Strumenti urbanistici Dipartimento XI - Politiche educative e scolastiche Dipartimento XII - Politiche dei Lavori pubblici e Manutenzione urbana Dipartimento XX - Politiche per il Turismo, lo Sport, la Moda Municipi - Unità di Crisi locale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Garantisce una efficace evacuazione e rientro in abitazione della popolazione dopo l'evento • Quantifica i danni a obiettivi sensibili, alle infrastrutture viarie, alle infrastrutture dei servizi essenziali, all'edilizia Pubblica e privata, all'edilizia scolastica, alle attività produttive, agli impianti industriali • Organizza sopralluoghi per il censimento dei danni in collaborazione con la Funzione Tecnica di Pianificazione • Predisporre, in collegamento con la Funzione Tecnica e di Pianificazione, un elenco dei tecnici comunali e dei professionisti collegati alle società convenzionate con l'amministrazione e dei liberi professionisti, disponibili ad attività di censimento

Per qualsiasi tipo di evento
Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Telecomunicazioni	Dirigente gestione emergenze ed interventi straordinari		<ul style="list-style-type: none"> • Raccorda le attività degli enti gestori di telecomunicazioni per garantire la comunicazione in emergenza al Sistema di Protezione Civile • Coordina le attività dei Referenti della Funzione • Coadiuvava, assiste e supporta il Direttore dell'Ufficio e il COC nella risoluzione delle problematiche afferenti alla Funzione • Mantiene i contatti con l' "Unità di Crisi Locale" del Municipio • Mantiene i contatti con i Dirigenti dei Referenti della Funzione • Propone strategie e modalità di intervento per la risoluzioni delle problematiche di competenza (priorità e gradualità degli interventi)

Per qualsiasi tipo di evento
Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Telecomunicazioni	Dirigente Gestione Emergenze ed interventi straordinari	<p>UFFICIO EPC Servizio II/Ufficio Sistemi informatici, telematici e di comunicazione</p> <p>Strutture Operative Comunali e di Supporto Dipartimento XIII – Servizi di Telecomunicazione Municipi - Unità di Crisi locale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Attiva gli enti gestori per l'immediato ripristino delle linee in caso di interruzione del servizio di comunicazione alla popolazione • Assicura la comunicazione alternative e radio sul territorio comunale in raccordo con la Funzione Volontariato • Controlla e assicura la funzionalità delle reti tecnologiche • Controlla e assicura la funzionalità delle reti dell'Amministrazione Comunale

Per qualsiasi tipo di evento
Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Contratti, contabilità ed economato	Direttore Ufficio EPC		<ul style="list-style-type: none"> • Raccorda le attività per garantire un efficace ed equilibrata gestione delle risorse finanziarie finalizzate agli acquisti di fornitura beni e servizi • Coordina le attività dei Referenti della Funzione • Coadiuvando assiste e supporta il Direttore dell'Ufficio e il COC nella risoluzione delle problematiche afferenti alla Funzione • Mantiene i contatti con l' "Unità di Crisi Locale" del Municipio • Mantiene i contatti con i Dirigenti dei Referenti della Funzione • Propone strategie e modalità di intervento per la risoluzione delle problematiche di competenza (priorità e gradualità degli interventi) • Garantisce il supporto tecnico e scientifico alla gestione dell'emergenza al fine di determinare l'attivazione dei diversi Stati di Attuazione previsti

Per qualsiasi tipo di evento
Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Contratti, contabilità ed economato	Direttore Ufficio EPC	<p>UFFICIO EPC Ufficio di supporto alle funzioni amministrative, Bilancio e programmazione economica</p> <p>Strutture Operative Comunali e di Supporto Dipartimento XV - Politiche economiche Dipartimento XII - Politiche dei Lavori Pubblici e Manutenzione Urbana Ufficio Direzione Investimenti e Finanza Municipi - Unità di Crisi locale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reperisce le risorse dal mercato • Controlla gli atti amministrativi ed elabora i rendiconti

Per qualsiasi tipo di evento
Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Difesa Beni Culturali	Dirigente di Previsione, Prevenzione dei rischi e pianificazione delle emergenze		<ul style="list-style-type: none"> • Raccorda le attività degli Enti preposti alla tutela dei Beni culturali (Sovrintendenza, ICR, altri...) per l'attività di salvaguardia e ripristino del Bene Culturale • Mantiene i contatti con il Dipartimento di Protezione Civile Nazionale per il concorso del Gruppo di lavoro "G.LA.BE.C. Gruppo di Lavoro per la salvaguardia e la prevenzione dei Beni Culturali dai rischi naturali" • Assicura i contatti con la Sovrintendenza dei Beni Culturali e l'Istituto Centrale di Restauro

Per qualsiasi tipo di evento
Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Difesa Beni Culturali	Dirigente di Previsione, prevenzione dei rischi e pianificazione dell'emergenze	<p>Ufficio EPC Ufficio Programmi ed interventi di prevenzione dei rischi Ufficio Previsione dei rischi Ufficio Pianificazione comunale di emergenza</p> <p>Strutture Operative Comunali e di Supporto Sovrintendenza comunale Municipi - Unità di Crisi locale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mantiene i contatti con il Dipartimento di Protezione Civile Nazionale per il concorso di squadre specializzate in salvaguardia dei beni culturali • Provvede a reperire ed organizzare le squadre di rilevazione danni a Beni Culturali mediante l'utilizzo delle "Schede del danno ai beni culturali GLABEC" (chiese, palazzi, beni mobili generali) • Provvede a reperire ed organizzare le squadre per lo stoccaggio e la vigilanza del BC in emergenze • Fornisce il censimento aggiornato dei beni culturali esposti a rischio • Provvede ad allertare le squadre di rilevazione danni

Per qualsiasi tipo di evento
Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Informazione	Direttore Ufficio EPC		<ul style="list-style-type: none"> • Raccorda le attività degli uffici e dei media comunali per garantire l'informazione alla popolazione sia in fase preventiva che in emergenza, individuandone le metodologie, i contenuti e i supporti informativi più idonei • Coordina le attività dei Referenti della Funzione • Coadiuva, assiste e supporta il Direttore dell'Ufficio e il COC nella risoluzione delle problematiche afferenti alla Funzione • Mantiene i contatti con l' "Unità di Crisi Locale" del Municipio • Mantiene i contatti con i Dirigenti dei Referenti della Funzione • Propone strategie e modalità di intervento per la risoluzioni delle problematiche di competenza (priorità e gradualità degli interventi) • Garantisce il supporto tecnico e scientifico alla gestione dell'emergenza al fine di determinare l'attivazione dei diversi Stati di Attivazione previsti

Per qualsiasi tipo di evento
Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Informazione	Direttore Ufficio EPC	<p>Ufficio EPC Ufficio per l'informazione istituzionale e l'organizzazione del Servizio meteo</p> <p>Strutture Operative Comunali e di Supporto Ufficio Stampa Sindaco/Assessore delegato Dipartimento IV - Politiche culturali Dipartimento XI - Politiche educative e scolastiche Dipartimento XVII - Politiche per la Semplificazione Amministrativa e della Comunicazione Dipartimento XX - Politiche per il Turismo, lo Sport, la Moda Ufficio del Difensore Civico Municipali - Unità di Crisi locale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organizza l'informazione sui rischi ed i pericoli e la disseminazione, in ogni sua parte, del Piano e dei suoi aggiornamenti • Coadiuvata, assiste e supporta il Direttore dell'Ufficio e il COC nelle attività svolte nell'ambito degli stati SA2 e SA3 • Predispone, per la diramazione, i messaggi mass-mediali, brochure informative e messaggi di preparazione all'emergenza e di allarme alla popolazione per i rischi predefiniti • Dirama i messaggi agli organi di stampa e li pubblica sul sito web

Per qualsiasi tipo di evento
Stato di Attivazione: SA2-SA3

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Referente</i>	<i>Azione</i>
Segreteria di coordinamento	Direzione Ufficio EPC	<p>Strutture Operative Comunali e di Supporto Segreteria di Direzione, Ufficio affari generali, personale, economato, magazzino, protocollo e archivio economato, Ufficio per l'organizzazione e sviluppo del sistema comunale di protezione civile, Ufficio Programmi Formativi, Informativi esercitativi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Negli SA2 e SA3 coadiuva, assiste e supporta il Direttore dell'Ufficio nelle attività svolte • Verifica l'avvenuta comunicazione ai vertici dell'Amministrazione e delle Strutture Operative Comunali e di Supporto, della Prefettura, della Provincia, della Regione, dei Vigili del Fuoco e del 118 • Verifica l'attivazione di tutte le Funzioni di supporto, mantiene un costante contatto diretto con le Funzioni di supporto, con i Municipi e con i Centri Operativi Locali • Comunica l'attivazione del C.O.C. ai componenti dello stesso • Organizza e partecipa, su indicazione del Direttore, alle riunioni di coordinamento delle emergenza e del C.O.C. • Organizza gli spostamenti e la partecipazione ad incontri e riunioni del Direttore e dei Componenti il C.O.C. • Mantiene attivi i contatti con l' "Unità di Crisi Locale" del Municipio • Gestisce la corrispondenza formale in ingresso ed in uscita Ufficio /C.O.C.